

TYÖOLOSUHTEITA KOSKEVAT TOIMINTAPERIAATTEET

1. TARKOITUS

Työolosuhteita koskevien toimintaperiaatteiden tarkoituksena on selventää KGK-konsernin yleisiä periaatteita ja sitoumuksia hyvien ja turvallisten työolosuhteiden luomiseksi. Periaatteiden tavoitteena on ehkäistä sairauksia ja tapaturmia sekä edistää kaikkien työntekijöiden hyvinvointia, turvallisuutta ja kehitystä.

2. SOVELTAMISALA JA KOHDERYHMÄ

Nämä periaatteet koskevat kaikkia KGK-konsernin yrityksiä ja maita.

Ne koskevat kaikkia KGK-konsernin työntekijöitä, esihenkilöitä ja johtajia yrityksestä tai asemasta riippumatta.

3. PERIAATTEET

- Työolosuhteisiin liittyvissä toimissa on noudatettava sovellettavaa työolosuhdelainsäädäntöä.
- Työterveys ja -turvallisuus on integroitava kaikkiin liiketoiminnan osiin. Hyvinvointialoitteiden avulla kannustamme työntekijöitämme ja luomme heille edellytykset edistää omaa terveyttään.
- Johdon on edistettävä turvallisia, osallistavia ja terveellisiä työolosuhteita.
- Psykososiaaliset työolosuhteet ovat yhtä tärkeä kuin fyysiset. Pyrimme jatkuvasti avoimeen ja luottamukselliseen ilmapiiriin, joka mahdollistaa hyvän työsuorituksen.
- Työolosuhteiden ongelmia hallitaan järjestelmällisen työolosuhteiden hallinnan avulla. Tämä sisältää riskien tutkimisen, arvioinnin, korjaavien toimenpiteiden toteuttamisen ja työolosuhteiden riskien seurannan työperäisten vammojen ja sairauksien ehkäisemiseksi. On tärkeää, että kaikilla on mahdollisuus kertoa mielipiteensä.
- Työolosuhteisiin liittyvissä toimissa on toimittava yhteistyössä työntekijöiden edustajien kanssa ja tavalla, joka ehkäisee työntekijöiden onnettomuuksia ja sairauksia.
- Emme suvaitse häirintää tai loukkaavaa kohtelua konsernissa.
- Työolosuhteisiin liittyvien toimien tavoitteena on luoda työpaikka, jota pidetään stimuloivana ja kehittäväenä, jossa kaikki työntekijät tuntevat olonsa turvalliseksi, terveeksi, tyytyväiseksi ja kykeneväksi kehittymään. Jos joku sairastuu tai hänen työkykynsä heikkenee, tarjoamme tukea varhaisessa vaiheessa.
- Kaikkien työntekijöiden on myös saatava tietoa ja tietoisuutta laeista, määräyksistä ja käytännöistä.

4. ROOLIT JA VASTUUT

- Työnantajalla on lopullinen vastuu työolosuhteista.
- Esihenkilöillä on delegoitu vastuu työolosuhteisiin liittyvien asioiden integroimisesta päivittäiseen toimintaan.
- Kaikki työntekijät jakavat vastuun hyvien työolosuhteiden edistämisestä.
- Työntekijät ovat vastuussa turvallisuusmääräysten noudattamisesta, suojavarusteiden käytöstä ja riskien, onnettomuuksien ja vaaratilanteiden ilmoittamisesta, sekä työolosuhteiden riskien ja puutteiden osoittamisesta lähimmälle esihenkilölleen.
- Jos yrityksen aiheuttamia kielteisiä vaikutuksia työntekijöille havaitaan, yrityksen on päätettävä asianmukaisista korjaavista toimenpiteistä.

5. MUUTA

Kunkin yrityksen on otettava nämä konsernin toimintaperiaatteet käyttöön alkuperäisessä muodossaan. Yrityskohtaisia lisäyksiä voidaan tehdä edellyttäen, että ne eivät ole ristiriidassa alkuperäisen sisällön kanssa tai heikennä sitä ja että on selvästi osoitettu, että lisäykset ovat peräisin yrityksestä. Jokaisen KGK-konsernin yrityksen toimitusjohtajan vastuulla on varmistaa toimintaperiaatteiden noudattaminen organisaatiossaan. Toimintaperiaatteet on sisällytettävä kaikkien toimintojen toimittajien/kumppaneiden toimintaohjeisiin (Code of Conduct), jotta voidaan osoittaa vastaavat odotukset toimitusketjussa.